

# BELEID Bescherming Persoonsgegevens DIO BEDUM

## **1) Welke gegevens zijn bekend bij V.V. DIO Bedum?**

Van seniorleden:

Naam, voornaam, geboortedatum, adres, woonplaats, IBAN, telefoonnummer, emailadres, nevborelatiecode (competitiespelende leden)

Van jeugdleden:

Naam, voornaam, geboortedatum, adres, woonplaats IBAN ouder(s), telefoonnummer (jeugd lid en) ouder(s), emailadres, nevborelatiecode (competitiespelende leden).

Van vrijwilligers:

Naam, voornaam, geboortedatum, adres, woonplaats, telefoonnummer, emailadres

Van trainers:

Naam, voornaam, geboortedatum, adres, woonplaats, telefoonnummer, IBAN, emailadres, nevborelatiecode, evt diploma's en Verklaringen Omtrent Gedrag

## **2) Waar worden deze gegevens voor gebruikt?**

Leden:

- 1) indeling teams (jeugdteams op leeftijd)
- 2) Communicatie naar spelers/leden wanneer dit nodig is vanuit de club (adres en emailadres). Emailen naar leden zal gebeuren door de adressen van de leden in BCC te plaatsen waardoor deze niet zichtbaar zijn voor de geadresseerden.
- 3) Registratie bij Sportlink (administratiesysteem voor sportclubs)
- 4) Registratie bij NeVoBo voor competitie
- 5) IBAN voor incasseren contributie
- 6) Diploma's om te bewijzen dat trainers gerechtigd/gecertificeerd zijn om in een klasse trainingen/coaching te begeleiden.
- 7) Verklaringen omtrent Gedrag om te weten dat gedrag van trainers in het het verleden geen bezwaar vormt voor de functie die uitgeoefend wordt.

## **3) Wie heeft inzicht in deze gegevens?**

- 1) Het bestuur van V.V. DIO Bedum heeft een dropbox, vegrendeld met eigen wachtwoorden. Deze wachtwoorden zijn gekoppeld aan de persoonlijke emailadressen van de bestuursleden. (voorzitter, secretaris, penningmeester, algemene bestuursleden).

In deze dropbox zijn de volgende documenten gearchiveerd:

- Ledenlijsten (NAW gegevens, IBAN, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, nevborelatiecode)
- trainersgegevens (NAW, IBAN, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, nevborelatiecode)
- trainerscontracten
- Notulen, agenda's en actiepunten van bestuursvergaderingen, grote commissievergaderingen, Algemene Ledenvergaderingen.
- documenten t.g.v. gebeurtenissen binnen de club, overleden (oud)leden, presentaties
- Statuten, Huishoudelijkreglement. Kledingreglement

- 2) Aan de dropbox zijn de voorzitter van de jeugdcommissie, activiteitencommissie en de vrijwilligerscoördinator gekoppeld. Deze hebben beperkt toezicht en alleen toegang tot de documenten die nodig zijn voor het functioneren van deze commissies.
- 3) Ledenadministratie: Het administreren van aan- en afmeldingen binnen de vereniging. De ledenadministratie schrijft leden ook in bij Sportlink. Dit is een registratiesysteem dat in opdracht van Nevobo alle gegevens van bondsleden in beheer heeft. Deze gegevens worden gebruikt voor het organiseren van wedstrijden en toernooien die vanuit Nevobo georganiseerd worden.
- 4) Wedstrijdsecretariaat  
Aan-/afmelden van spelers bij Sportlink en Nevobo

#### ***4) Hoe lang worden persoonsgegevens van (oud)leden, trainers en vrijwilligers bewaard?***

Zolang leden actief lid zijn, zullen de gegevens genoemd in 1) worden bewaard bij ledenadministratie en bestuur (in dropbox).

De gegevens die niet meer actief zijn worden 2 jaar bewaard. Deze gegevens zullen uitsluitend gebruikt worden voor historische, wetenschappelijke of statistische doeleinden. Deze gegevens worden geanonimiseerd tot alleen NAW, telefoonnummer en emailadres en alleen bekend bij het bestuur.

#### ***5) Beeldmateriaal van leden***

- Bestaande leden dienen eenmalig toestemming te geven voor het wel/niet publiceren van foto's en filmmateriaal van de persoon zelf. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen beeldmateriaal dat gebruikt wordt voor openbare websites en sociale media en beeldmateriaal dat gebruikt wordt ter ontwikkeling/bevordering van sporter/trainer/team.

- Nieuwe leden wordt bij aanmelding gevraagd om toestemming te geven voor het wel/niet publiceren van foto's en filmmateriaal. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen beeldmateriaal dat gebruikt wordt voor openbare websites en sociale media en beeldmateriaal dat gebruikt wordt ter ontwikkeling/bevordering van sporter/trainer/team.

Foto's en filmmateriaal worden gemaakt tijdens trainingen, wedstrijden en activiteiten die vanuit DIO Bedum georganiseerd worden.

Te denken valt aan: filmopnames van wedstrijden, filmopnames tijdens trainingen met als doel verbetering van ontwikkeling van spelers/trainers, foto's of filmpjes van activiteiten die vanuit DIO geïnitieerd/georganiseerd zijn.

(feestjes in de kantine, jeugdkamp, (jeugd)toernooien etc).

#### ***6) Verwerkersovereenkomst***

##### **6.1 Bestuur en commissies/functionarissen**

Het bestuur is verantwoordelijk voor de gegevens van leden, trainers en vrijwilligers die bij V.V. DIO Bedum bekend zijn.

Het bestuur geeft commissies/functionarissen opdracht om te werken met bepaalde gegevens van leden (genoemd bij punt 3). Deze commissies/functionarissen werken in opdracht van het bestuur en worden juridisch 'verwerker' genoemd. De verwerker heeft geen zeggenschap over doel en middelen en handelt uitsluitend in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke bij het verwerken van persoonsgegevens, waarbij de verwerking de primaire opdracht is.

Deze commissies/functionarissen sluiten een verwerkersovereenkomst met bestuur.

## **6.2 Volleybalvereniging en bond**

### **6.2.1 Leden van vereniging en bond.**

Leden die in competitieverband volleyballen zijn lid van V.V. DIO Bedum en tegelijkertijd ook lid van de volleybalbond. De vereniging meldt de leden aan bij de bond en draagt bondscontributie af.

Zowel bond als vereniging zijn hier verwerkingsverantwoordelijk. Zij werken samen aan het doel en de middelen van het verwerken van de gegevens.

### **6.2.2 Leden van vereniging en níet van de bond**

De bond krijgt geen zeggenschap over de persoonsgegevens van deze leden. Alleen de vereniging beheert de gegevens.

## **6.3 Volleybalvereniging en registratieorganisatie**

**6.3.1** De bond heeft met een registratieorganisatie (Sportlink) voor alle aangesloten verenigingen collectieve afspraken gemaakt over de module van de registratieorganisatie (ledenpakket). De vereniging voert de gegevens van sporters in het registratiesysteem in, de bond vult de gegevens aan en/of wijzigt deze gegevens. De gegevens worden verwerkt ten gunste van de vereniging én ten gunste van de bond.

Beide partijen zijn verantwoordelijk voor de verwerking en raadpleging van de gegevens.

**Sportlink** heeft alle elementen van de verwerkersovereenkomst opgenomen in haar algemene voorwaarden. Deze voorwaarden moet een vereniging accepteren voor zij van de dienst van Sportlink gebruik kan maken. Dit geldt zowel voor de basis als de aanvullende modules. De voorwaarden en de elementen van de verwerkersovereenkomst zijn daarmee van toepassing op de relatie tussen vereniging (verantwoordelijke) en Sportlink (verwerker). Dat is voldoende. Dat Sportlink door de bond gecontracteerd en betaald wordt maakt dat niet anders.

## **7) Rechten van leden**

Leden hebben rechten als het gaat om hun eigen gegevens

- Recht op inzage: Leden mogen hun eigen persoonsgegevens inkijken. Dit moeten ze aangeven bij het bestuur.
- Recht op rectificatie en aanvulling: Leden hebben het recht om hun eigen persoonsgegevens te (laten) wijzigen wanneer deze onjuist zijn.
- Recht op vergetelheid: Leden hebben het recht om hun eigen persoonsgegevens te laten verwijderen uit de bestanden en documenten bekend bij DIO Bedum.
- Recht op bezwaar: Leden hebben het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van hun eigen persoonsgegevens.
- Recht op beperking: Leden hebben het recht om een beperking op de verwerking en

gebruik van hun eigen persoonsgegevens te kunnen bewerkstelligen.